**Protokoll: 17. Generalversammlung vom 23. Oktober 2024**

| Datum | **23. Oktober 2024** | Seiten | **-2-** |
| --- | --- | --- | --- |
| Zeit | **19.30 Uhr** | Geschlossen | **20.00 Uhr** |
| Ort | **Clunia** | Protokoll | **Elke Cavalera** |
| Anwesend  Entschuldigt | Joëlle Berger, Elisabeth Berger, Jasmin Meier, Elke Cavalera, Doris Hasler, Bianca Ott, Cornelia und Sigfried Marxer, Monika Züger, Corinna Ott, Martin Ruttnig, Ernst Berger, René Gstöhl  Brigitte und Kurt Marxer, Matthias Wanger, Angelika Gassner, Elisabeth Müssner, Erich Züger | | |

**Traktanden**

1. Begrüssung
2. Entgegennahme:
3. Des Jahresberichtes (Präsidentin)
4. Der Kassa- und Vermögensrechnung (Kassiererin)
5. Des Protokolls (Aktuarin)
6. Des Prüfungsberichtes (Revision)
7. Entlastung des Vorstandes
8. Aufnahmen und Austritte von Mitgliedern
9. Wahlen
10. Des Vorstandes
11. Der Revision
12. Vereinsaktivitäten **2024/25**
13. Varia / freie Anträge

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Trakt. | Beschreibung | Beschluss |
| **1.** | **Begrüssung** |  |
|  | Präsidentin, Joëlle Berger, eröffnet die Generalversammlung.  Sie begrüsst alle Anwesenden und dankt für die Teilnahme. |  |
| **2.** | **Entgegennahme:** |  |
| **2.a** | **Jahresbericht (Präsidentin)** |  |
|  | Die Präsidentin berichtet über das abgelaufene Geschäftsjahr **2024**.  Joëlle startet die Präsentation mit Fotos der verschiedenen Anlässe des vergangenen Vereinsjahres. Dies sorgt für schöne Erinnerungen und einige Lacher.  Das Adventsfenster, der Nikolaus, die Eröffnung von Clunia mit Kinderschminken, das Brunnenfest und das Spotsummerfest mit der Band «Stormy Silence» waren die Hauptanlässe des Vereinsjahres. Ausserdem machte der Vorstand einen Ausflug in die Südsteiermark an Fronleichnam. |  |
| **2.b** | **Kassa- und Vermögensrechnung (Kassierin)** |  |
|  | Kassierin, Jasmin Meier, präsentiert die detaillierte Vereinsbuchhaltung 2023/24.    Das Vereinsjahr 2024 weist einen Verlust von -4693.06.- CHF auf.  Begründung: Vereinsausflug Vorstand / Haken der Homepage (2x) / Neue Homepage aufsetzen, usw.  Der Mitgliederbeitrag von 20.- pro Person wurde eingezogen.  Das Sponsoring machte 1000.- CHF aus.  Das Vereinsvermögen weist 9673.70.-CHF aus. |  |
| **2.c** | **Protokoll (Aktuarin)** |  |
|  | Das Protokoll der letzten **Generalversammlung 2023** wurde mit der Einladung zur GV verschickt und liegt auf den Tischen bereit. Die Nachfrage bei den Anwesenden ergab, dass das Protokoll nicht vorgelesen werden muss. |  |
| **2.d** | **Prüfungsbericht (Revision)** |  |
|  | Revisorin, Cornelia Marxer-Kind, liest den Revisionsbericht der Versammlung vor und bestätigt die ordnungsgemässe Buchführung. Sie genehmigt die Jahresrechnung und beantragt die Entlastung der Kassierin, welche die Buchhaltung ordnungsgemäss geführt hat. Sie bedankt sich für ihre gut geleistete Arbeit. |  |
| **3.** | **Entlastung des Vorstandes in globo** | einstimmig |
|  | Die Versammlung genehmigt die Jahresrechnung **2023** einstimmig und entlastet den Vorstand. |  |
| **4.** | **Aufnahmen und Austritte von Mitgliedern** | einstimmig |
|  | Eintritte: Elisabeth Müssner  Austritte: Bereinigung Mitglieder  *Hinweis: Einige Mitglieder haben an den Vereinsaktivitäten nicht teilgenommen und haben den Mitgliederbeitrag nie eingezahlt. Diese wurden aus der Mitgliederliste von Joëlle entfernt.* |  |
| **5.** | **Wahlen** |  |
| **5.a.** | **Vorstand** | einstimmig |
|  | Der neue Vorstand wird in globo einstimmig gewählt.  Joelle Berger: Präsidentin  Elke Cavalera: Aktuarin  Jasmin Meier: Kassierin  Elisabeth Berger: Beisitzerin  Angelika Gassner: Beisitzerin  Doris Hasler: Beisitzerin  Bianca Ott: Beisitzerin |  |
| **5.b** | **Revision** | einstimmig |
|  | Cornelia Marxer-Kind Revisorin und Corinna Ott stellvertretende Revisorin  Die Revisorinnen werden in globo wieder einstimmig gewählt. |  |
| **6.** | **Vereinsaktivitäten 2024/25** |  |
|  | 23.11.24 Krömlemarkt Clunia (Lebkuchenverkauf)  01.12 – 24.12.24 Adventsfenster  01.12.24 Winterkonzert  06.12.24 Nikolaus  24.12.24 Märlitheater (Katja und Zeno Langenbahn)  16.02.25 Nendler Fasnachtsumzug  22.02.25 Eintritte verkaufen Umzug Vaduz  02.03.25 (Eintritte verkaufen Umzug Schaan)  25.05.25 Brunnenfest  09.08.25 Spätsommerfest / «Waldfest» |  |
| **7.** | **Varia / freie Anträge** |  |
|  | Monika: stellt den Antrag nach der Namensänderung für das Spätsommerfest zum «Nendler Summerfest». | einstimmig |
|  | **Schlusswort**  Mit Dankesworten schliesst Präsidentin, Joëlle Berger, die Generalversammlung **2024.** Das Essen sowie die Getränke sind vom Verein offeriert. |  |

Nendeln, 23. Oktober 2024 Protokollführerin: Elke Cavalera



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nendla rund ums Johr  Schwemmegass 6  9485 Nendeln | Telefon: +423 373 46 53  E-Mail: info@nendla.li  Webseite: www.nendla.li | Liechtensteinische Landesbank  IBAN: LI97 0880 0462 3636 9200 1  Kontonummer: 46236369.2001  BIC: LILALI2X |